

Die Deutsche Bundesbank ist integraler Bestandteil des ESZB und arbeitet als eine der weltweit größten Notenbanken im öffentlichen Interesse. Unsere Aufgaben sind Geldpolitik, Bankenaufsicht, Finanzstabilität, Bargeld und unbarer Zahlungsverkehr.

Wir suchen - vorerst befristet bis Ende Dezember 2023 – für den Bereich Administration in unserer Hauptverwaltung in Rheinland-Pfalz und dem Saarland am Standort Mainz eine*n

Betriebstechniker*in

für den Betrieb, die Wartung und die Instandhaltung der technischen HKLS-Anlagen

Ihre Aufgaben

Mitverantwortung für den Betrieb, die Wartung und die Instandhaltung der technischen HKLS-Anlagen im Dienstgebäude in Mainz. Hierzu zählen die Gebäudeautomationsanlagen, Lüftungsanlagen, Klima- und Kälteerzeugungsanlagen, Heizungsanlagen sowie Trink- und Abwasseranlagen. Sie übernehmen die Einweisung, Begleitung und Beaufsichtigung von Fremdpersonal. Die Störungsbearbeitung, Änderung, Erweiterung und Errichtung von technischen Anlagen obliegt Ihnen genauso wie die Beratung und Mitarbeit bei Projekten im HKLS-Bereich.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine Anstellung im öffentlichen Dienst mit verlässlichen Arbeitsbedingungen sowie attraktiven Beschäftigungsbedingungen (z. B. Betriebsgastronomie, Jobticket, Sportangebote, Konto- und Depotführung). Die Vergütung erfolgt auf Basis der Entgeltgruppe 6 in Anlehnung an den TVöD zzgl. einer Bankzulage. Darüber hinaus fördern wir durch vielfältige Maßnahmen Ihre zielgerichtete Einarbeitung und Weiterbildung sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung Elektroinstallateur*in / Techniker*in / Elektroniker*in mit Schwerpunkt Prozessleittechnik/ Mess- und Regelungstechnik für den Service, die Instandhaltung und den Betrieb von komplexen Lüftungs- und Heizungs-technischen Anlagen
- Möglichst mehrjährige und aktuelle Berufserfahrung in den genannten Aufgaben
- Gute Kenntnisse der entsprechenden gesetzlichen Vorschriften (insbesondere Arbeitsschutz), Verordnungen und DIN-Normen
- Freundliches, verbindliches Auftreten
- Eigenständigkeit, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Zeitliche Flexibilität und Bereitschaft, auch außerhalb der normalen Arbeitszeit zu arbeiten (z. B. Rufbereitschaftsdienst)
- Bereitschaft zur regelmäßigen Teilnahme an fachlich relevanten Fortbildungskursen
- körperliche Belastbarkeit
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher Sprache
- MS-Office- und Internet-Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Deutsche Bundesbank fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Daher begrüßen wir besonders Bewerbungen von Frauen.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Raimund Mattern, Telefon 06131 377-3110.

Nähere Informationen finden Sie unter www.bundesbank.de/karriere.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **11.08.2021** unter Angabe der Kennziffer **2021_0539_02**.